



«Утверждаю»
Директор МБУК ГБС
А.С. Скоропупов

Положение

об антикоррупционной комиссии муниципального бюджетного учреждения культуры «Городская библиотечная система муниципального образования город Богородицк Богородицкого района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию антикоррупционной комиссии в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Городская библиотечная система муниципального образования город Богородицк Богородицкого района» (далее - МБУК ГБС).

1.2. Антикоррупционная комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБУК ГБС, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Тульской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и нормативными правовыми актами МБУК ГБС, а также настоящим Положением.

2. Задачи антикоррупционной комиссии

Антикоррупционная комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность МБУК ГБС по устраниению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, её проявлений.

2.3 Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устраниению причин и условий, способствующих коррупции в МБУК ГБС.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в МБУК ГБС.

2.5 Оказывает консультативную помощь заведующим библиотеками и отделами МБУК ГБС по вопросам антикоррупционной политики, связанных с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление коррупционных правонарушений в МБУК ГБС.

3. Порядок формирования и деятельность антикоррупционной комиссии

3.1. Состав членов антикоррупционной комиссии рассматривается и утверждается директором МБУК ГБС.

3.2. Присутствие на заседаниях антикоррупционной комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде. Заседание антикоррупционной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член антикоррупционной комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.3. Член антикоррупционной комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная антикоррупционной комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.4. В случаях отсутствия председателя антикоррупционной комиссии, по его поручению, проводит заседания член комиссии. Член комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.5. Секретарь антикоррупционной комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию антикоррупционной комиссии, а также проектов его решений;

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Тульской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и нормативными правовыми актами МБУК ГБС, а также настоящим Положением.

2. Задачи антикоррупционной комиссии

Антикоррупционная комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность МБУК ГБС по устраниению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, её проявлений.

2.3 Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устраниению причин и условий, способствующих коррупции в МБУК ГБС.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в МБУК ГБС.

2.5 Оказывает консультативную помощь заведующим библиотеками и отделами МБУК ГБС по вопросам антикоррупционной политики, связанных с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление коррупционных правонарушений в МБУК ГБС.

3. Порядок формирования и деятельность антикоррупционной комиссии

3.1. Состав членов антикоррупционной комиссии рассматривается и утверждается директором МБУК ГБС.

3.2. Присутствие на заседаниях антикоррупционной комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде. Заседание антикоррупционной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член антикоррупционной комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.3. Член антикоррупционной комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная антикоррупционной комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.4. В случаях отсутствия председателя антикоррупционной комиссии, по его поручению, проводит заседания член комиссии. Член комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.5. Секретарь антикоррупционной комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию антикоррупционной комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно - информационными материалами. Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия антикоррупционной комиссии

4.1. Антикоррупционная комиссия координирует деятельность МБУК ГБС по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Антикоррупционная комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых МБУК ГБС документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБУК ГБС.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего антикоррупционного законодательства.

4.7. Полномочия антикоррупционной комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Тульской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Тульской области, решения и постановлениями муниципальных органов власти города и района, нормативными актами МБУК ГБС.

4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях антикоррупционной комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем комиссии.

4.9. Решения антикоррупционной комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель антикоррупционной комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директором МБУК ГБС,

4.10. Члены антикоррупционной комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель антикоррупционной комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии, в том числе с участием заведующих библиотек и других отделов МБУК ГБС, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов антикоррупционной комиссии формирует план работы на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информирует работников о результатах реализации мер противодействия коррупции в МБУК ГБС.

5.4. Дает соответствующие поручения секретарю и членам антикоррупционной комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания антикоррупционной комиссии.

5.6. Председатель и члены антикоррупционной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности антикоррупционной комиссии

6.1. Представители общественности вправе направлять в антикоррупционную комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании комиссии.

6.2. На заседании комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ.

По решению председателя антикоррупционной комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель антикоррупционной комиссии, секретарь и члены комиссии непосредственно взаимодействуют с коллективом МБУК ГБС по вопросам:

- реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБУК ГБС;
- по содействию в работе, по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) МБУК ГБС по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Антикоррупционная комиссия работает в тесном контакте:

- с исполнительными органами власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции антикоррупционной комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции председателем антикоррупционной комиссии.

8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями осуществляется директором МБУК ГБС.

8.3. Антикоррупционная комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора МБУК ГБС.

«Утверждаю»
Директор МБУК ГБС
А.С. Скоропупов



План работы
антикоррупционной комиссии муниципального бюджетного учреждения культуры
«Городская библиотечная система муниципального образования город Богородицк
Богородицкого района» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Формирование состава антикоррупционной комиссии в МБУК ГБС	Скоропупов А.С.	Ежегодно
2.	Организационное совещание по обсуждению и утверждению плана работы антикоррупционной комиссии по формированию антикоррупционного мировоззрения среди сотрудников МБУК ГБС	Трофименко И.И.	В течение года
3.	Организация методических занятий с сотрудниками МБУК ГБС	Скоропупов А.С. Трофименко И.И.	Ноябрь
4.	Анализ заявлений, обращений, сотрудников МБУК ГБС на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности библиотеки	Звягинцева Т.В.	По мере поступления
5.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Звягинцева Т.В.	В течение года
6.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в МБУК ГБС	Скоропупов А.С.	По необходимости
7.	Отчет председателя комиссии о проводимой работе по предупреждению коррупции	Трофименко И.И.	Декабрь